

**НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа Ариље  
ул. Светог Ахилија 53 , Ариље  
**ПИБ:** 100493722  
**Матични број :** 07254628

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**-ИЗМЕЊЕНА И ДОПУЊЕНА-**  
Отворени поступак јавне набавке радова – Замена јавне расвете са лед сијалицама  
ЈН бр.404-70/2019

- Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Општине Ариље 9.08.2019

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 16.09.2019.године до 10,00 часова
Јавно отварање понуда:	дана 16.09.2019.године у 10,30 часова

У Ариљу, август, 2019.године

На основу чл.32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке радова бр.404-70/2019 од 05.08.2019.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку радова бр.404-70/2019 од 05.08.2019.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку радова у отвореном поступку**  
**- редни број јавне набавке: 1.3.6**  
**Замена јавне расвете са лед сијалицама**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике / спецификације, квалитет, количина и опис добара и пратећих радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок за испоруку и монтажу добара, место испоруке и монтаже добара	5
IV	Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство Понуђачима како да сачине понуду	11
VI	<b>ОБРАСЦИ</b>	<b>28</b>
	Образац 1 - Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама / спецификацијама, квалитетом, количинином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде и упутством како да се попуни	29
	Образац 2 - Образац трошкова припреме понуде	38
	Образац 3 - Образац изјаве о независној понуди	39
	Образац 4 - Образац изјаве о поштовању обавеза у складу са чланом 75. став 2. Закона	40
	Образац 5 - Модел уговора	41
	Образац 7 - Изјава понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења	48
	Образац 8 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	49

Конкурсна документација садржи 57 страна

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **I-1. НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА**

Наручилац: Органска управа Ариље  
Адреса: Светог Ахилија 53, Ариље  
Интернет страница: [www.arilje.org.rs](http://www.arilje.org.rs)  
Матични број : 07254628  
Шифра делатности: 8411  
ПИБ: 100493722  
Текући рачун: 840-131640-95

### **I-2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **I-3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Радови на замени јавне расвете са лед сијалицама.

### **I-4. КОНТАКТ**

**Контакт (лице или служба):**

Нада Стевановић, тел. 062 681 668  
Е - mail адреса: [jnupravaarilje@gmail.com](mailto:jnupravaarilje@gmail.com)  
Број факса: 031/315-0147

### **I-5. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**- Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама.

**- Назив и ознака из општег речника набавке:**

31500000 - Расветна опрема и електричне светилке  
45255400 - Радови на монтажи  
50232110 - Пуштање у рад уређаја јавне расвете

**II-1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Врста предмета јавне набавке:**

Радови

**Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке је јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама.

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

31500000 - Расветна опрема и електричне светиљке

45255400 - Радови на монтажи

50232110 - Пуштање у рад уређаја јавне расвете

**Редни број јавне набавке:** ЈН 1.3.6

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ/СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И ПРАТЕЋИХ РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ЗА ИСПОРУКУ И МОНТАЖУ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ ДОБАРА**

Предметне LED сијалице и остала опрема набављају се за потребе замене сијалица у оквиру постојећег система јавног осветљења на територији Општине Ариље, а у циљу коришћења опреме која ће омогућити уштеду електричне енергије приликом рада јавног осветљења, као и стварања оптималних услова који омогућавају већу заштиту животне средине и већу безбедност учесника у саобраћају.

Врста, техничке карактеристике/спецификације, квалитет, количина и опис добара и пратећих радова дати су у делу конкурсне документације - "Образац понуде".

За квалитет испоручених и уграђених добара гарантује Понуђач. Контрола квалитета извршења предметних радова ће се спроводити преко стручне службе Наручиоца, односно лица овлашћеног од стране Наручиоца за праћење реализације уговора - стручног надзора, као и другог лица које овласти Наручилац. Током извршења предметне набавке Понуђач ће бити дужан да сарађује са стручном службом Наручиоца, односно лицем овлашћеним од стране Наручиоца за праћење реализације уговора - стручним надзором, као и другим лицем које овласти Наручилац.

Понуђач гарантује за трајност и квалитет добара и извршених радова, односно исправан технички рад добара које ће испоручити и уградити, као и да добра из предмета ове јавне набавке неће имати стварне и видљиве недостатке, односно да ће имати техничке карактеристике/спецификације одређене конкурсном документацијом и понудом, као и да предметна добра неће имати правне недостатке.

Понуђач је дужан да обезбеди гаранције квалитета у гарантном року предвиђеном у конкурсној документацији и моделу уговора.

Контрола квалитета ће се спроводити од стране овлашћеног представника/лица Наручиоца.

Рок за извршење радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао

Место извршења радова (испоруке и уградње предметних добара): на територији Општине Ариље, и то на локацијама које одреди Наручилац.

**Понуђач може пре припреме понуде обићи локације**, тј. места извршења радова који су предмет јавне набавке.

Обилазак локација се може вршити уз претходну најаву начелнику Одељења за инвестиције, јавне набавке и развојне пројекте Општинске управе Ариље, сваког радног дана (од објављивања позива за подношење понуда, до истека рока за подношења понуда) у времену од 8,00 до 14,00 часова.

Контакт тел: Вукић Миливојевић 065 654 7010

Одлагање старих сијалица ће се вршити на локацији коју одреди Наручилац. Све скинуте сијалице ће се записнички примити од стране Наручиоца.

**Упознат и сагласан са условима тех. спецификације:**

Датум, \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**IV - 1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.	<b>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона )</b>
	Чланом 77. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) овог закона Понуђач доказује достављањем извода из регистра надлежног органа. <b>Доказ који доставља Понуђач:</b> <b>Правно лице као Понуђач:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <b>Предузетник као Понуђач:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <b>Физичко лице као Понуђач:</b> /
2.	<b>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)</b>
	Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда <b>Доказ који доставља Понуђач:</b> <b>Правно лице као Понуђач:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може предати према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника ). Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетник као Понуђач и физичко лице као Понуђач:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за може предати према месту рођења или према месту пребивалишта ). <b>НАПОМЕНА:</b> <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</b>
3.	<b>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда</b>
	Чланом 77. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 3) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде

	<p>надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката</p> <p><b>Доказ који доставља Понуђач:</b></p> <p><b>Правно лице као Понуђач:</b></p> <p>Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.</p> <p><b>Предузетник као Понуђач:</b></p> <p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.</p> <p><b>Физичко лице као Понуђач:</b></p> <p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p><b>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда (након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)</b></p>
4.	<p><b>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</b></p>
	<p>Чланом 77. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 4) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се Понуђач налази у поступку приватизације</p> <p><b>Доказ који доставља Понуђач:</b></p> <p><b>Правно лице као Понуђач и предузетник као Понуђач:</b></p> <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се Понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Физичко лице као Понуђач:</b></p> <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</b></p>
5.	<p><b>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</b></p>
	<p>За обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебна дозвола надлежног органа</p>

**IV - 2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) за учешће у поступку јавне набавке и то:

<b>1.</b>	<b>Финансијски капацитет</b>
	<p><b>Неопходан финансијски капацитет:</b> 1) да је Понуђач за претходне <b>три године (збирно 2016, 2017 и 2018.годину)</b> имао укупне пословне приходе у висини од најмање <b>29.000.000,00</b> динара без пдв-а,</p> <p><b>Докази који се достављају:</b> за 1) <b>биланс успеха</b> за претходне <b>три године (2016, 2017 и 2018. годину)</b> са мишљењем <b>овлашћеног ревизора за 2016, 2017 и 2018.годину</b> - мишљење ревизора је потребно само ако пословање подлеже обавезној годишњој ревизији.</p>
<b>2.</b>	<b>Пословни капацитет</b>
	<p><b>Неопходан пословни капацитет:</b> - да је Понуђач у последње <b>три године (2016, 2017 и 2018. година)</b> уговорио и реализовао послове у укупној вредности од најмање 5.000.000,00 динара</p> <p><b>Доказ који се доставља:</b> <b>Уговори и окончане ситуације</b></p>
<b>3.</b>	<b>Технички капацитет</b>
	<p><b>Неопходан технички капацитет:</b> Наручилац утврђује минимум потребне техничке опремљености којом Понуђач мора да располаже по било ком правном основу - власништво, закуп, лизинг и др. (да Понуђач након дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки располаже са следећим техничким капацитетом), а то је:</p> <p>- једно возило са хидрауличном теретном кабином за рад на висини до 10 метара (корпа)</p> <p><b>Докази који се достављају за возило:</b> - фотокопија саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе - уколико понуђач не поседује у власништву средство тех.капацитета, дужан је да достави и копију уговора о закупу или лизингу за захтевано средство техничког капацитета</p>
<b>4.</b>	<b>Кадровски капацитет</b>
	<p><b>Неопходан кадровски капацитет:</b> Да Понуђач након дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, <b>има у радном односу на неодређено или одређено време, или по уговору о привременим и повременим пословима ангажовано најмање:</b> - <b>2 (два) дипломирана инжењера електротехнике са лиценцом „Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона“ - број 450</b> коју издаје Инжењерска комора Србије и <b>доказом да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета</b> <b>и</b> <b>5 (пет) радника</b> који ће бити ангажовани на извођењу радова из предмета ове јавне набавке од чега најмање 2 електротехничара.</p> <p><b>Докази који се достављају:</b> Копије уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима, обрасци пријаве на осигурање <b>и</b> <b>Лиценца</b> одговорног пројектанта број <b>450</b> коју издаје Инжењерска комора Србије (лична лиценца)</p>



	<p><b>и</b>  <b>Потврда</b> Инжењерске коморе Србије којом се доказује да је носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета (потврда мора бити важећа у текућој 2019.години, односно лиценца мора бити важећа у току саме реализације уговора).</p>

#### **IV - 3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 80. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4), а додатне услове из поглавља IV - одељак IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4) подизвођач није дужан да испуни.

#### **IV - 4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни: све обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4), а додатне услове из поглавља IV - одељак IV - 2 Додатне услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4) испуњавају заједно.

#### **IV - 5 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Доказивање испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама а у зависности од начина подношења понуде:

Испуњеност свих обавезних и додатних услова ПОНУЂАЧ (Понуђач који понуду подноси самостално) доказује достављањем доказа који су наведени у поглављу IV - Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упуству како се доказује испуњеност тих услова (за обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона о јавним набавкама - одељак - IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама и за додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке - одељак - IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама).

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4).

Уколико понуду подноси група Понуђача (заједничка понуда), Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4). Додатне услове група Понуђача испуњава заједно.

##### **Начин достављања доказа:**

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1 тач. 1) Извод из регистра агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (у случају да се Понуђач определи да не доставља доказ из чл. 75. ст. 1) ЗЈН - Извод из регистра АПР-а, Понуђач је у том случају дужан да наведе интернет страницу на којој се налази овај податак и то у форми изјаве која се доставља у понуди Понуђача, чији текст саставља Понуђач и која се оверава печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача).

Такође, с обзиром да је чланом 78. став 2 и став 5. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прописано да Понуђач који је уписан у регистар Понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, као и то да је регистар Понуђача доступан на интернет страници, па је с тим у вези Понуђач који жели да испуњеност обавезних услова докаже на тај начин, обавезан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру Понуђача, уз навођење интернет странице организације која води регистар Понуђача (навођење интернет странице са податком да се Понуђач налази у регистру Понуђача, Понуђач доставља у својој понуди у форми изјаве чији текст саставља Понуђач и која се оверава печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Наведено се односи само на доказе које је Наручилац у конкурсној документацији означио као доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а у предметној конкурсној документацији односи се на следећи доказ: Извод из АПР-а, и у случају да је Понуђач регистрован у регистру Понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о свакој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ**

Упутство Понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена:**

Понуђач даје понуду на српском језику (језику на којем је припремљена конкурсна документација и на коме се води поступак).

Сагласно члану 18. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац дозвољава да Понуђач део понуде да на енглеском језику, и то се односи само на део понуде - документација о техничким карактеристикама/ спецификацијама за понуђена добра (акти о усаглашености и техничке карактеристике/ спецификације) из предмета јавне набавке.

Наручилац може, у поступку прегледа и оцене понуда, уколико утврди да би тај део понуде требало да буде преведен на српски језик, да одреди примерен рок у којем је Понуђач дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

Веродостојним преводом сматраће се само оверени превод, дат од стране овлашћеног преводиоца за језик на коме је дата документација о техничким карактеристикама материјала и опреме који ће се набавити и уградити.

### **2. Захтеви у вези са сачињавањем понуде:**

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом и другим важећим прописима који важе у Републици Србији.

Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући сва упутства, инструкције, форме, прилоге, услове уговора, захтеве у погледу врсте, техничких карактеристика/ спецификација, квалитета, количине и описа добара и радова из предмета јавне набавке, као и друге елементе из предметне конкурсне документације.

Понуду доставити препорученом пошљићком (коверта или кутија) или лично на адресу наручиоца: **Општина Ариље, 31230 Ариље, ул. Светог Ахилија бр. 53** са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама ЈН 404-70/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или кутије Понуђач наводи свој назив (пословно или скраћено пословно име Понуђача) и адресу, телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група Понуђача, на полеђини коверте или кутије је потребно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе (пословно или скраћено пословно име) свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда (Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно овој забрани - члан 87. став 5. Закона о јавним набавкама).

У року за подношење понуда Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен конкурсном документацијом за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља (у смислу чл. 87. став 6. Закона о јавним набавкама).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Ариље – 31230 Ариље, ул. Сетог Ахилија бр. 53:, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама - ЈН 404-70/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама - ЈН 404-70/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама - 404-70/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама - ЈН 404-70/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Рок за подношење понуда је **16.09.2019. године до 10,00 часова**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **16.09.2019. године до 10,00 часова**, на адреси Наручиоца: Општина Ариље, ул. Светог Ахилија 53, 31230 Ариље.

Понуде морају бити поднете до дана и сата одређеног у року за подношење понуда - уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, за утврђивање благовремености понуде релевантна је једино чињеница када је Наручилац понуду примио, односно да ли је Наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда, односно није релевантан моменат када је Понуђач послао понуду.

Наручилац ће приликом пријема понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће предати Понуђачу потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **06.09.2019.године у 10,30 часова**, на адреси Наручиоца - ул. Светог Ахилија 53, Ариље, канцеларија бр.9 .

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Отварање понуда врши Комисија за јавну набавку образована од стране Наручиоца. Наручилац је дужан да о поступку отварања понуда води записник о отварању понуда. Представник Понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда. Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама. Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници Понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац је дужан да Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници Понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници Понуђача, који ће активно учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају писмена овлашћења, на основу којих ће доказати да су овлашћени за учешће у поступку отварања понуда.

Сви обрасци, као и образац модел уговора морају бити попуњени, и потписани од стране овлашћеног лица у зависности од начина подношења понуде, и морају садржати све тражене податке који треба да буду њихов саставни део.

Попуњавање образаца, као и образаца модел уговора врши се искључиво хемијском оловком или електронски, а попуњени текст мора бити читак.

Попуњени подаци морају бити јасни, недвосмислени, у свему у складу са конкурсном документацијом. Уколико Понуђач начини грешку у попуњавању, а ту грешку исправи, дужан је да исправку потврди својим потписом.

### 3. Захтеви у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији:

Све обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, попуњава Понуђач (Понуђач који наступа самостално), а овлашћено лице Понуђача исте потписује .

Када понуду подноси Понуђач који у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу (Понуђач који понуду подноси са подизвођачем), све обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, попуњава Понуђач, а овлашћено лице Понуђача исте потписује .

Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације потписују сви Понуђачи из групе Понуђача (овлашћена лица чланова групе Понуђача) или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати обрасце из конкурне документације, изузев образаца изјава које се дају под материјалном и кривичном одговорношћу - **"Изјава о независној понуди"** и **"Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама"** које морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача.

У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе Понуђача потписује обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, изузев образаца изјава које се дају под материјалном и кривичном одговорношћу - **"Изјава о независној понуди"** и **"Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама"**, наведено треба дефинисати споразумом којим се Понуђачи из групе Понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона о јавним набавкама ( саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и обавезно садржи податке предвиђене чланом 81. Закона о јавним набавкама, као друга питања која је Наручилац одредио предметном документацијом и предвидео обавезу Понуђача из заједничке понуде да то изричито дефинишу споразумом).

#### 4. Овлашћено лице

Овлашћеним лицем сматра се лице које је као такво уписано у регистар као лице овлашћено за заступање. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је у понуди доставити овлашћење за потписивање.

## 5. Захтев у погледу садржине понуде

Понуда мора да садржи:

Доказе	Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона (у зависности од начина подношења понуде) <b>Напомена:</b> У поглављу IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упуство како се доказује испуњеност услова прецизно дефинисан начин на који се доказује испуњеност услова.
ОБРАСЦИ Образац 1	Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама/ спецификацијама, квалитетом, количном и описом добара и пратећих радова из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за извршење предметне набавке, гарантном року, року важења понуде и упуством како да се попуни
Документација о техничким карактеристикама/ спецификацијама за понуђена добра (акти о усаглашености и техничке карактеристике/ спецификације) из предмета јавне набавке	<b>ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА У ПОНУДИ ДОСТАВИ:</b> <b>Акт о усаглашености</b> и <b>Документацију о техничким карактеристикама /спецификацијама</b> добара које Понуђач нуди и којима се доказује да понуђена добра по својим техничким карактеристикама/ спецификацијама одговарају техничким карактеристикама/ спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде, а то су: - каталози понуђене опреме, <b>БИТНА НАПОМЕНА:</b> * Акт о усаглашености у смислу испуњености овог захтева може бити: декларација, сертификат, извештај о испитивању, друге исправе о усаглашености. * Документацију о техничким карактеристикама/спецификацијама Понуђач доставља у форми за коју се сам определи на језику понуде или на енглеском језику.
Споразум којим се Понуђачи из групе Понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке	Овај споразум је саставни део заједничке понуде, и подноси се само у случају подношења заједничке понуде
Образац 2	Образац трошкова припреме понуде *(Достављање овог обрасца није обавезно)
Образац 3	Образац изјаве о независној понуди (у зависности од начина подношења понуде) <b>Варијанта 1 - за самосталну понуду и понуду са подизвођачем</b> <b>Варијанта 2 - за заједничку понуду (понуду коју подноси група Понуђача)</b>

<b>Образац 4</b>	<b>Образац изјаве о поштовању обавеза у складу са чланом 75. став 2. Закона (у зависности од начина подношења понуде) Варијанта 1 - за самосталну понуду и понуду са подизвођачем Варијанта 2 - за заједничку понуду ( понуду коју подноси група Понуђача )</b>
<b>Образац 5</b>	<b>Образац Модел уговора</b>
<b>Банкарска гаранција</b>	<b>Банкарска гаранција за озбиљност понуде (доставља сваки понуђач при подношењу понуде)</b>
<b>Образац 7</b>	<b>Изјава понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења</b>
<b>Образац 8</b>	<b>Образац структуре цене, са упутством како да се попуни</b>

## **6. Заштита података**

Заштита података уређена је чланом 14. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, Понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, Понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве податке, чувати оне податке у понуди који су као такви означени, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

## **7. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

## **8. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован у више посебних истоврсних целина (партија).

## **9. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

## **10. Подношење понуде**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са подизвођачима и група Понуђача која подноси заједничку понуду.

На основу члана 87. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) прописано је да Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У "Обрасцу понуде", Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **11. Понуда са подизвођачем**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у "Обрасцу понуде" наведе да понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача (пословно или скраћено пословно име подизвођача и друге податке тражене конкурсном документацијом), а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Сагласно члану 80. став 9. Закона о јавним набавкама Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У предметном поступку јавне набавке Наручилац не дозвољава преношење доспелих потраживања директно подизвођачу.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **12. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група Понуђача.

Уколико понуду подноси група Понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона о јавним набавкама и то податке о:

- 1) члану групе Понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење уговора.

### **Друга питања која се уређују споразумом:**

Уколико се Понуђачи из заједничке понуде одреде да један Понуђач из групе Понуђача потписује и печатом оверава обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, наведено треба дефинисати споразумом који мора садржати податке о Понуђачу који ће у име групе потписати и печатом оверити обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације ( изузев образаца који се дају под метеријалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани и оверени печатом од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача ).

Наручилац не може од групе Понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.



Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограђено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе Понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне кВалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Група Понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

**13. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања, рока за извршење предметне набавке, гарантног рока, рока важења понуде, као и у погледу обавезе Понуђача да докаже усаглашеност техничких карактеристика / спецификација понуђених добара са техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Обрачун ће се извршити на основу изведених пратећих радова из предмета и стварно испоручених количина добара ове јавне набавке и применом јединичних цена из усвојене понуде, а према листовима грађевинске књиге које ће оверавати лице овлашћено од стране Наручиоца за праћење извршења/реализације уговора - стручни надзор, и за које ће Понуђач испоставити привремене окончану ситуацију.

Рок плаћања је 45 дана од овере ситуације.

Захтев у погледу рока за извршење предметне набавке

Рок за извршење предметне јавне набавке не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао (испорука и монтажа - на локацији коју одреди Наручилац, а на територији Општине Ариље).

Дан увођења у посао констатује се уписом у грађевински дневник.

Понуда је условљена тачно одређеним роком за испоруку и монтажу добара.

Детаљно регулисање питања везаних за рок за испоруку и монтажу добара извршено у моделу уговора, као услов будућег уговора

Захтеви у погледу гарантног рока

За добра сијалице из предмета јавне набавке Понуђач даје гаранцију за период од најмање 72 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје.

За извођење радова из предмета јавне набавке Понуђач даје гаранцију за период од најмање 24 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје.

Понуђач гарантује за трајност и квалитет добара, односно исправан технички рад добара које ће испоручити и уградити, као и да добра из предмета ове јавне набавке неће имати стварне и видљиве недостатке, односно да ће имати техничке карактеристике/спецификације одређене конкурсном документацијом и понудом, као и да предметна добра неће имати правне недостатке.

У време трајања гарантног рока Понуђач је дужан да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду, поправи испоручена добра о сопственом трошку или изврши замену испоручених добара.

У случају да Понуђач приступи поправци испоручених добара, исти је дужан да:

- обезбеди потребне делове и услугу поправке, по писаном позиву Наручиоца, а у року од 48 сати од сата пријема писменог позива;

У случају да се на испорученим добрима не могу отклонити настали кварови или неправилности у раду, односно не може се обезбедити исправан рад испоручених добара, Понуђач је дужан да изврши замену испорученог добра.

Понуда условљена тачно одређеним гарантним роком.

Детаљно регулисање питања везаних за гарантни рок извршено у моделу уговора, као услов будућег уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

На основу члана 90. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтев у погледу обавезе Понуђача да докаже усаглашеност техничких карактеристика / спецификација понуђених добара са техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде.

У циљу испуњавања овог захтева Наручиоца, Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Акт о усаглашености  
и  
- Документацију о техничким карактеристикама/ спецификацијама добара које Понуђач нуди и којима се доказује да понуђена добра по својим техничким карактеристикама / спецификацијама одговарају техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде.

#### **БИТНА НАПОМЕНА:**

\* Акт о усаглашености у смислу испуњености овог захтева може бити: декларација, сертификат, извештај о испитивању, друге исправе о усаглашености.

\* Документацију о техничким карактеристикама / спецификацијама Понуђач доставља у форми за коју се сам определи, а из које се јасно може видети испуњеност захтеваних услова из обрасца понуде.

#### **14. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Укупна цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим стварним и зависним трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену и рангирање понуда узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

У случају да Понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупно понуђеној цени.

Попусти који нису исказани у укупно понуђеној цени неће се узимати у обзир.

Јединичне цене по позицијама из обрасца понуде Понуђача су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене (фиксне и непроменљиве).

Ако је у понуди, понуђена неуобичајено ниска цена (исказана неуобичајено ниска цена), Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Неуобичајено ниска цена у смислу члана 92. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену (у смислу Закона о јавним набавкама *“упоредиво тржишна цена”* је цена на релевантном тржишту узимајући у обзир предмет јавне набавке, развијеност тржишта, услове из конкурсне документације као што су начин плаћања, количине, рок за испоруку и монтажу, рок важења уговора, средство обезбеђења, гарантни рок и сл.) и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економије начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који Понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које Понуђач нуди. У наведеном случају Наручилац је дужан да Понуђачу одреди примерен рок за одговор. Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде. Наручилац нарочито проверава испуњење обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине од стране Понуђача или кандидата и може од понуђа захтевати достављање одговарајућих доказа.

#### **15. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

**Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Пореске обавезе: Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

**Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.- Заштита животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzss.gov.rs.](http://www.mpzss.gov.rs;);

**Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за

рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **16. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза Понуђача**

### **Средства финансијског обезбеђења**

Средства финансијског обезбеђења Понуђач подноси на начин предвиђен у конкурсној документацији.

На основу члана 61. став 7. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 12. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) у предметном поступку јавне набавке Наручилац захтева подношење средства финансијског обезбеђења којим Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза.

Средство обезбеђења мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе Понуђача која је предмет обезбеђења.

Наручилац не може вратити Понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је Понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

У складу са одредбама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) у делу финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза Наручилац је предвидео обавезу подношења банкарских гаранција и то: банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средства финансијског обезбеђења) од стране Понуђача којем је додељен уговор (доставља само онај Понуђач којем је додељен уговор).

У делу финансијског обезбеђења **испуњења својих обавеза из уговора о јавној набавци** Наручилац је предвидео обавезу да је **сваки Понуђач - дужан да у понуди достави:**

**1) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, у висини од 10% од понуђене цене (цена без ПДВ-а).**

**2) ПИСМО О НАМЕРАМА БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БЕЗУСЛОВНЕ И ПЛАТИВЕ НА ПРВИ ПОЗИВ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, у висини од 10% од укупне вредности уговора ( вредност уговора без ПДВ-а) и са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.**

**Писмо о намерама банке иде уз Образац 6 - Изјава понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења.**

**3) ПИСМО О НАМЕРАМА БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БЕЗУСЛОВНЕ И ПЛАТИВЕ НА ПРВИ ПОЗИВ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, у висини од 10% од укупне вредности уговора (вредност уговора без ПДВ-а) и са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.**

**Писмо о намерама банке иде уз Образац 6 - Изјава понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења.**

### **1) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене цене (цена са ПДВ-ом).

**Ову банкарску гаранцију доставља сваки понуђач при подношењу понуде.**

У складу са одредбама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова у делу финансијског обезбеђења испуњења својих обавеза из уговора о јавној набавци Наручилац је предвидео обавезу подношења **БАНКАРСКИХ ГАРАНЦИЈА од стране Понуђача коме је додељен уговор (доставља само онај Понуђач, тј. добављач коме је додељен уговор) и то:**

**1) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**2) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

### **1) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за

добро извршење посла издаје се у висини од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Изабрани понуђач се обавезује **да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **2) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

У предметном поступку јавне набавке, Наручилац захтева банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења), јер предметни радови из уговора захтевају гаранцију за изведене радове. Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року (као средством финансијског обезбеђења), Наручилац се обезбеђује у случају да Понуђач, тј. добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења) Понуђач коме је додељен уговор мора да преда Наручиоцу у тренутку извршења уговора, и то у висини од 10% од укупне вредности уговора (вредност уговора без ПДВ-а).

Рок важења (трајања) банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења) у случају да Понуђач, тј. добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

Банкарске гаранције морају бити у свему поднете на начин и под условима одређеним конкурсном документацијом из поступка јавне набавке у коме је Понуђачу, тј. добављачу додељен уговор.

Поднете банкарске гаранције морају бити безусловне и плативе на први позив. Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

## **17. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које Наручилац ставља Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац није дефинисао посебне захтеве у погледу заштите поверљивости података које је ставио Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче, односно предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

## **18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда и комуникација у поступку јавне набавке**

Заинтересована лица могу, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у ком случају је Наручилац дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Заинтересована лица могу да обиђу локацију, односно место извршења радова који су предмет јавне набавке број ЈН 404-70/2019, и на тај начин стекну увид у комплетан обим и предмет радова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 404-70/2019 – Замена јавне расвете са лед сијалицама".

**Комуникација** у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

### **19. Измене и допуне конкурсне документације**

Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), а приликом спровођења поступка јавне набавке, предвиђа могућност да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију. У наведеном случају Наручилац је дужан да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **20. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола код Понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака учених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **21. Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН (*заштита интегритета поступка и забрана радног негазовања код добављача*);
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Докази могу бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе Понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа ( као доказ ), а који доказ се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће понуду Понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу.

## **22. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу**

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је Понуђач (Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона о јавним набавкама - Понуђач који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке) добио негативну референцу, а уколико таквом Понуђачу буде додељен уговор, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то.

**БАКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ** - као **ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** (додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза) у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важење банкарске гаранције мора се продужити.

**БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ** - као **ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** (средство додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза ) Понуђач којем је додељен уговор мора да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора.

## **23. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Наручилац није одредио елементе о којима ће се преговарати.

## **24. Врста критеријума за доделу уговора**

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. У предметном поступку јавне набавке, критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

За оцену и рангирање понуда узима се у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену укупну цену, предност при додели уговора ће имати понуда оног Понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке и монтаже опреме. У случају истог понуђеног рока испоруке, предност ће имати понуда оног Понуђача који је понудио најдужи гарантни рок (гарантни рок за лед сијалице), а у случају истог понуђеног гарантног рока, уговор ће бити додељен применом система жреба.

## **25. Предност за домаће Понуђаче и добра**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде Понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде Понуђача који нуде добра страног порекла, Наручилац мора изабрати понуду Понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да

његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног Понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када Понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, Наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале Понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата по овом законском основу, у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума, а у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових државних чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

У односу на добра, надлежно министарство ближе уређује начин доказивања испуњености услова за примену принципа предности добрима домаћег порекла.

Доказ да Понуђач нуди добра домаћег порекла издаје Привредна комора Србије, на писани захтев Подносиоца, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сагласно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла, а који правилник издаје надлежно министарство.

### **26. Захтев који произилази из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је у обавези да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**ОБРАЗАЦ 4 - "Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама"**).

### **27. Коришћење патената и права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Понуђач.

### **28. Утврђивање благовремености поднетих понуда**

**Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### **29. Оцена понуда**

Комисија за јавну набавку ће након отварања понуда приступи прегледу и оцени поднетих понуда.

**Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

**Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

### **30. Битни недостаци понуде**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) Понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **31. Услови за доделу уговора**

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Прихватљиве понуде Наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије Наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

### **32. Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року од 15 дана од дана отварања понуда (рок одређен у позиву за подношење понуда).

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи елементе одређене чланом 108. Закона о јавним набавкама.

### **33. Одлука о обустави поступка**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка, као и да објави обавештење о обустави поступка у року од пет дана од дана коначности одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Коначна одлука о обустави поступка представља извршни наслов за трошкове припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

### **34. Рок и начин подношења захтева за заштиту права са упуством о уплати таксе из чл. 156. Закона о јавним набавкама**

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач, односно заинтересовано лице**, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се **истовремено доставља Републичкој комисији**.

Захтев за заштиту права се **доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адресу: jnpravagarilje@gmail.com, или факсом на број 031 315 0147.**

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

**Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације** сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка**, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева је



дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06**.

**Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца** у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача **регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

**Захтев за заштиту права садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **35. Закључење уговора**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са Понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор Понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, Понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

Наручилац је дужан да објави обавештење о закљученом уговору о јавној набавци у року од пет дана од дана закључења уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### **36. Измене уговора о јавној набавци**

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац не дозвољава промену цене, као ни других битних елемената уговора.

### **37. Вишкови и мањкови радова**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова. Вишкови радова представљају изведене радове, те се не могу сматрати неподвижним радовима.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова.

Јединичне цене из понуде из члана 1. овог уговора важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко стручног надзора, писани захтев за одобрењем вишкова, односно мањкова радова. Писани захтев треба да садржи преглед вишкова и мањкова радова, са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност захтева, и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року до 5 дана од дана пријема захтева.

Уколико Наручилац усвоји мањкове радова, односно уколико у складу са расположивим финансијским средствима усвоји вишкове радова, Наручилац ће са Извођачем закључити анекс овог уговора, а након доношења Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.

Наручилац задржава право да, уколико не располаже потребним финансијским средствима непоходних за извршење вишкова радова, не закључи анекс овог уговора.

### **38. Забрана закључења уговора**

Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са Понуђачем у случају постојања сукоба интереса.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач Понуђачу којем је додељен уговор, нити члан групе Понуђача којој је додељен уговор.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки ће на захтев Наручиоца одобрити закључење уговора, ако Наручилац докаже да би забрана закључења уговора проузроковала велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, односно значјано угрозила интерес Републике Србије, да је предузео све мере ради сузбијања штетних последица, да остали Понуђачи не испуњавају услове из поступка, односно да је након рангирања њихових понуда разлика у цени већа од 10% или број пондера већи за десет у корист изабраног Понуђача.

Одлука Републичке комисије објављује се на интернет страници Наручиоца, Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и на Порталу јавних набавки.

### **39. Увид у документацију**

Понуђач, има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да Понуђачу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писменог захтева, уз обавезу заштите података у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Лица која врше увид у документацију дужна су да Наручиоцу предају писмено овлашћење.

О спроведном увиду у документацију саставља се записник који потписују овлашћена лица која врше увид и представници Наручиоца који присуствују увиду.

По окончаном увиду у документацију, записник о извршеном увиду се уручује овлашћеним лицима која су извршила увид.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**са врстом, техничким карактеристикама / спецификацијама, квалитетом, количином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде и упуством како да се попуни**

**ЈАВНА НАБАВКА у отвореном поступку 404-70/2019**  
**Јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама**

**САДРЖАЈ:**

**Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама / спецификацијама, квалитетом, количином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде, структуром цене, који се припрема тако да попуњен од стране Понуђача садржи:**

- податке о броју и датуму понуде и опште податке о Понуђачу - са предвиђеним делом за унос тражених података;
- податке о томе да ли се понуда подноси самостално, као понуда са подизвођачем или као заједничка понуда - са предвиђеним делом да се Понуђач изјасни о начину подношења понуде (заокруживањем) ;
- подаци о подизвођачу/подизвођачима - са предвиђеним делом за унос тражених података;
- подаци о учеснику у заједничкој понуди/учесницима у заједничкој понуди - са предвиђеним делом за унос тражених података;
- податак о укупно понуђеној цени (укупно понуђена цена у динарима без ПДВ-а, вредност ПДВ-а у динарима и укупно понуђена цена у динарима са ПДВ-ом) - са предвиђеним делом за унос тражених података;
- образац понуде са врстом, техничким карактеристикама/спецификацијама, квалитетом, количином и описом радова из предметне јавне набавке - врста и опис радова, техничке карактеристике/спецификације добара, наведеном јединицом мере и количином предметних добара, са предвиђеним делом да Понуђач унесе јединичну цену у динарима без ПДВ-а, укупну понуђену цену за сваку позицију у динарима без ПДВ-а, као и укупну понуђену цену свих добара из предметне јавне набавке у динарима без ПДВ-а, вредност ПДВ-а у динарима, укупно понуђену цену свих добара из предметне јавне набавке у динарима са ПДВ-ом;
- податак о начину, року и условима плаћања - понуда условљена тачно одређеним начином, роком и условима плаћања (рок плаћања је 45 дана од дана овере месечних иокончане ситуације које испоставља. Понуђач на основу документа којим је потврђена комплетна испорука предметних добара и окончање радова);
- податак о року за испоруку добара и извршење радова - са предвиђеним делом да Понуђач унесе податак о року за испоруку добара - изражено у броју календарских дана од дана закључења уговора - понуда условљена одређеним роком за испоруку (рок за испоруку добара и извођење радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора);
- податак о гарантном року - са предвиђеним делом да Понуђач унесе податак о гарантном року - изражено у броју месеци рачунајући од дана комплетне испоруке добара - понуда условљена одређеним гарантним роком (гарантни рок за добра - LED сијалице мора бити најмање 72 месеца рачунајући од дана комплетне испоруке добара, за изведене радове гарантни рок не сме да буде краћи од 24 месеца);
- податак о року важења понуде - са предвиђеним делом да Понуђач унесе податке о року важења понуде - изражено у броју дана од дана отварања понуда - понуда условљена роком важења понуде (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ОБРАЗАЦ VI - 1.**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, ЈН број 404-70/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Лице за контакт:	
Е-mail адреса Понуђача:	
Телефон:	
Факс:	
Порески број Понуђача (ПИБ):	
Матични број Понуђача:	
Број текућег рачуна:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они Понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА – јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, ЈН 404-70/2019**

<b>Укупна цена у динарима без ПДВ-а:</b>	
<b>Укупна цена у динарима са ПДВ-ом:</b>	
<b>Рок плаћања:</b>	
<b>Рок важења понуде(не краћи од 30 дана):</b>	
<b>Рок извршења предмета јавне набавке:</b>	
<b>Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке (не краћи од 72 месеци):</b>	
<b>Гарантни рок за радове из предмета јавне набавке (не краћи од 24 месеца):</b>	
<b>Место извршења предмета јавне набавке:</b>	<b>Општина Ариље, по налогу Наручиоца</b>

**Место и датум:**

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
Понуђача



6) Врста, техничке карактеристикаме / спецификације, квалитет, количине и опис добара из предмета јавне набавке: јавна набавка радова на испоруци, замени и монтажи јавне расвете са лед сијалицама, ЈН 404-70/2019

## 1. Технички опис и карактеристике

(А) Замена живиних извора светлости	
Постојећи извор светлости	Опис заменског Лед извора светлости
Живини извори 125 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 40 до 55W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 4500 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са тастером за ограничење бљештавости</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
Живини извори 250 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 80 до 90 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 10000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>

<p>Живини извори 400 W</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 110 до 120 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспojних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
<p><b>(Б) Замена натријумових извора светлости</b></p>	
<p>Постојећи извор светлости</p>	<p>Опис заменског Лед извора светлости</p>
<p>Натријумови извори 70 W</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 45 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 4500 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспojних уређаја</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
<p>Натријумови извори 100 W</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 60 до 63 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 7000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј.</li> </ul>

	<p>степен заптивености светиљке IP &gt; 60</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
Натријумови извори 150 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 80 до 90 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 10000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
Натријумови извори 250 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 120 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као</li> </ul>

	и постојећа живина сијалица (E40) * Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке
<b>(Ц) Замена метал - халогених извора светлости</b>	
Постојећи извор светлости	Опис заменског Лед извора светлости
Метал - халогени извори 150 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 80 до 90 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 10000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспojних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>
Метал - халогени извори 400 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 120 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспojних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења сијалице</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>

## **2. Демонтажно-монтажни радови**

Демонтажа делова опреме постојеће светиљке, одвожење и складиштење на место које одреди Инвеститор.

Приликом монтаже заменског Лед извора светлости, потребно је из светиљке уклонити све предспојне уређаје, баласте, упаљаче, кондензаторе. Спровести чишћење заштиног стакла светиљке (са спољне и унутрашње стране), као и рефелторског дела светиљке са унутрашње стране, а у циљу побољшања укупних светлотехничких карактеристика светиљки.

Након монтаже треба да постоји остављена могућност подешавања положаја сијалице у светиљци.

## **3. Инструмент обезбеђења и гаранција**

На свим испорученим сијалицама мора постојати серијски број који утискује произвођач. Гаранција на ЛЕД изворе светлости се даје на уређаје са дефинисаним серијским бројем .

Гаранција на испоручену опрему треба да је минимум 72 месеца.

## **4. Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова је 60 календарских дана од дана увођења у посао.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### Јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, ЈН 404-70/2019

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив Понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.бр.	Врста трошка	Јед.м ере	Кол.	Јединична цена	Укупна цена
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>					

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
Понуђача

М.П.

### ОБРАЗАЦ VI- 3.

У складу са чланом 26. став 2. ЗЈН ("Сл.гласник РС" број 124/2012), под пуном оралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као Понуђач дајем следећу

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач: \_\_\_\_\_,  
Седиште и адреса: \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_.

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду број \_\_\_\_\_ (**уписанти**) од \_\_\_\_\_ .2019. (**уписати**) године, припремљену на основу позива за подношења понуда у отвореном поступку **јавне набавке радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, ЈН 404-70/2019, подносимо независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.**

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице Понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М. П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве онезависној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група Понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА**  
**о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....  
[навести назив Понуђача] у отвореном поступку **јавне набавке радова на замени јавне расвете са лед сијалицама**, ЈН 404-70/2019, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
Понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.



**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ -**

**Јавна набавка радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, ЈН 404-70/2019**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

1. **1) НАРУЧИЛАЦ: Општинска управа општине Ариље, ПИБ 100493722, МБ:07254628, рачун:840-131640-95, коју заступа Начелник Општинске управе Горица Петровић, / у даљем тексту: наручилац/**

2. \* \_\_\_\_\_, Улица \* \_\_\_\_\_  
број \* \_\_. \_\_, \* \_\_\_\_\_, матични број \* \_\_\_\_\_, ПИБ број \* \_\_\_\_\_,  
рачун број \* \_\_\_\_\_, кога заступа директор \* \_\_\_\_\_ ( у  
даљем тексту: Извођач) са друге стране.

\* **НАПОМЕНА:** Извођач је у обавези да унесе тражене податке (Извођач који наступа самостално или Извођач који наступа са подизвођаче )

- **Уколико** Извођач **подноси заједничку понуду (група Понуђача) - унети податке за сваког члана групе** Извођача:

2. \* \_\_\_\_\_, Улица \* \_\_\_\_\_  
број \* \_\_. \_\_, \* \_\_\_\_\_, матични број \* \_\_\_\_\_, ПИБ број  
\* \_\_\_\_\_, рачун број \* \_\_\_\_\_, кога заступа директор  
\* \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач / члан  
групе Понуђача) са друге стране.

3. \* \_\_\_\_\_, Улица \* \_\_\_\_\_  
број \* \_\_. \_\_, \* \_\_\_\_\_, матични број \* \_\_\_\_\_, ПИБ број  
\* \_\_\_\_\_, рачун број \* \_\_\_\_\_, кога заступа директор  
\* \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач / члан  
групе Понуђача) са друге стране.

\* **НАПОМЕНА:** Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу - модел уговора, потребно је да се ова страна обрасца - модел уговора копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- **Уколико Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу (Понуђач који понуду подноси са подизвођачем) - унети податке за подизвођача:**

Извођач ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу:  
\* \_\_\_\_\_, Улица \* \_\_\_\_\_ број \* \_\_.  
\* \_\_\_\_\_, матични број \* \_\_\_\_\_, ПИБ број \* \_\_\_\_\_,  
број \* \_\_\_\_\_, рачун број \* \_\_\_\_\_, кога заступа директор \* \_\_\_\_\_  
\* \_\_\_\_\_.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег Понуђача за извођење радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, а по спроведеном поступку јавне набавке ЈН 404-70/2019, у отвореном поступку јавне набавке радова.

## Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова на замени јавне расвете са лед сијалицама, и ближе је одређен усвојеном понудом извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, која је саставни део овог Уговора, одобреном инвестиционо-техничком документацијом по којој ће се изводити радови и овим Уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог Уговора, Понуђач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал и другу опрему, изврши радове на електроинсталацијама датим техничким описом, припремне и завршне радове, као и све друге обавезе неопходне за потпуно извршење обавеза које су предмет овог Уговора, у складу са важећим прописима и стандардима.

## ВРЕДНОСТ РАДОВА И ДОБАРА – ЦЕНА

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова и добара који су предмет овог Уговора износи:

\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ, (словима: \_\_\_\_\_),  
односно \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ, (словима: \_\_\_\_\_),  
а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Наручилац се обавезује да за испоруку опреме и извођење радова из чл. 2. овог Уговора, исплати Понуђачу средства у стварним износима на основу реализованих послова. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове извођача. Трошак искључења и укључења напајања приликом извођења радова сноси Наручилац.

## НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши у року од 45 дана од дана овере месечних и окончане ситуације сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и испоручених добара и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, и потписаних од стране стручног надзора и одговорног лица Наручиоца.

Уз месечне и окончану ситуацију, Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко стручног надзора, фотокопију листова грађевинског дневника обострано потписаних и оверених.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА

### Члан 5.

Понуђач се обавезује да уговорену испоруку добара и радове заврши у року од \_\_\_\_\_ /не дуже од 60/ календарских дана рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

Под роком завршетка испоруке и радова сматра се дан њихове целовите спремности за примопредају и технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 6.

Рок за испоруку добара и извођење радова може се продужити уколико због ванредних околности (елементарне непогоде или техничко - технолошке несреће чије последице угрожавању безбедност саобраћаја, животе или здравље људи или животну средину) и другим случајевима више силе, постоји потреба за пружањем / извршењем радова из предмета овог уговора и после истека рока из члана 5.

Захтев за продужење рока подноси се у писаној форми Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак испоруке и радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог овог Уговора постигну писмени споразум.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 7.

Уколико Извођач не испоручи добра и не изврши радове у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 1 промила од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 8.

Извођач се обавезује да испоручи добра и изведе радове у складу са важећим законима, техничким прописима, одобреном техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави Решење о именовану одговорног Извођача радова,

- да се строго придржава мера заштите на раду,

- да пре почетка радова видно обележи градилиште,

- да по завршеним радовима одмах писано обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају,

- да испуни све уговорене обавезе, стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту послова и у уговореном року,

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење Уговором преузетих радова,

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта свих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике

Србије који регулишу ову област,

- да омогући несметано вршење стручног надзора на објекту,

- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,

- да уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци,

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала и опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове, Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по испоруци добара и завршетку радова, прими испоручена добра и изведене радове.

Наручилац ће посебним решењем обезбедити вршење сручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му одобрену техничку документацију, потврду о пријави радова и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

## ОСИГУРАЊЕ И ГАРАНЦИЈА

### Члан 10.

Извођач је дужан да Наручиоцу преда банкарске гаранције, и то:

- да **Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се **у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Изабрани понуђач се обавезује **да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року** увисини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, наплатива на први позив, са роком важности који је 30 дана дужи од гарантног истовремено са испостављањем окончане ситуације.

Након успешне примопредаје испоручених добара и радова, односно у року од 5 дана од потписивања записника о примопредају, гаранција за добро извршење посла се гаси.

Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке је \_\_\_ месеци и рачуна се од дана извршене примопредаје.

Гарантни рок за радове из предмета јавне набавке је \_\_\_ месеци и рачуна се од дана извршене примопредаје.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у испорученим добрима и извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала, опреме и извођења са захтевима Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочене са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручилаца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за период испоруке и извођења радова.

Извођач дужан је да у року од 8 (осам) дана од дана обостраног закључења овог уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период испоруке и извођења радова, у свему према важећим законима и прописима.

Уколико се рок за испоруку и извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека рока, полисе оригурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## **ИЗВОЂЕЊЕ УГОВОРЕНИХ РАДОВА И ИСПОРУКА ДОБАРА**

### **Члан 11.**

За укупно уграђену опрему и материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничким описом

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал и опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, поред тога он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала и опреме угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача да изведене радове о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача, искључиво на трошак Извођача по овом Уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорних радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

## **ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА**

### **Члан 12.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова. Вишкови радова представљају изведене радове, те се не могу сматрати неподвижним радовима.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова.

Јединичне цене из понуде из члана 1. овог уговора важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко стручног надзора, писани захтев за одобрењем вишкова, односно мањкова радова. Писани захтев треба да садржи преглед вишкова и мањкова радова, са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност захтева, и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року до 5 дана од дана пријема захтева.

Уколико Наручилац усвоји мањкове радова, односно уколико у складу са расположивим финансијским средствима усвоји вишкове радова, Наручилац ће са Извођачем закључити анекс овог уговора, а након доношења Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.

Наручилац задржава право да, уколико не располаже потребним финансијским средствима непоходних за извршење вишкова радова, не закључи анекс овог уговора.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА И ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

### **Члан 13.**

Извођач о завршетку испоруке добара и уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја испоручених добара и изведених радова се врши комисијски, најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају испоручених добара и изведених радова чине 2 представника Наручиоца и 1 представник Извођача уз присуство стручног надзора и одговорног Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала и опреме, у три (3) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у 3 (три) примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току испоруке добара и извођења или приликом преузимања добара и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом Извођачу на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, примити на коришћење испоручена добра и изведене радове.

## **КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

### **Члан 14.**

Коначна количина и вредност добара и радова по овом Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно испоручених добара и изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава записник о коначном обрачуну испоручених добара и изведених радова.

Окончана ситуација за испоручена добра и изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји добара и радова и записником о коначном обрачуну испоручених добара и изведених радова.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач касни са испоруком и извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико испоручена добра и извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са испоруком добара и извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не испоручи добра и изводе радове у складу са техничком документацијом или неоправданих разлога прекине са испоруком добара и извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка испоруке добара и радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно испорученим добрима и изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговореној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да испоручена добра и изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

### **Члан 17.**

Саставни делови Уговора:

- тендерска документација,
- техничка документација,

- понуда Извођача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

#### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Пружалац услуге овим Уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

#### **Члан 19.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

#### **Члан 20.**

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветних примерака, од којих по 2 за сваку уговорну страну.

**За ИЗВОЂАЧА,**

**За НАРУЧИОЦА,**

**Горица Петровић**

#### ***Напомена:***

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.
- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

**ОБРАЗАЦ VI- 7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача који учествује у поступку )

**Обавезује се да ће положити средства финансијског обезбеђења** предвиђена уговором о јавној набавци радова на замени јавне расвете са лед сијалицама - ЈН 404-70/2019, и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла,
- Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

*Уз овај образац иду и писма о намерама банке.*

**Датум**

**мп.**

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач или члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења потписује и печатом оверава овај образац.



**ОБРАЗАЦ VI- 8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред.бр. позици је	Опис позиције		Јед.мере	Количина ком	Јед.цена без ПДВ	Укупно без ПДВ
1.	2.		3.	4.	5.	6.
	<b>(А) Замена живиних извора светлости</b>					
	Постојећи извор светлости	Опис заменског Лед извора светлости				
	Живини извори 125 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 40 до 55W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 4500 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt;</li> </ul>				

1.		<p>80</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са тастером за ограничење бљештавости</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>	ком.	17		
2.	Живини извори 250 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 80 до 90 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 10000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног</li> </ul>	ком.	8		

		<p>дијаграма у циљу повећања степена искоришћења светиљке</p> <p>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</p> <p>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</p>				
3.	Живини извори 400 W	<p>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</p> <p>* Снага сијалице од 110 до 120 W</p> <p>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</p> <p>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</p> <p>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</p> <p>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</p> <p>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</p> <p>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</p> <p>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења светиљке</p> <p>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</p> <p>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених</p>	ком.	38		

		димензијама постојеће светиљке				
	<b>(Б) Замена натријумових извора светлости</b>					
	Постојећи извор светлости	Опис заменског Лед извора светлости				
4.	Натријумови извори 70 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 45 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 4500 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке е IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова светиљке 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>	<b>ком.</b>	<b>125</b>		
	Натријумови извори 100 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 60 до 63 W</li> </ul>				

5.		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Светлосни флуks &gt; 7000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E27, E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>	ком.	656		
	Натријумови извори 150 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице од 80 до 90 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 10000 lm</li> </ul>				

6.		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 К (NW - неутрално бела)</li> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења светиљке</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>	ком.	747		
	Натријумови извори 250 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 120 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 К (NW -</li> </ul>				

7.		<p>неутрално бела)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења светиљке</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светиљке</li> </ul>	ком.	202		
<b>(Ц) Замена метал - халогених извора светлости</b>						
	Постојећи извор светлости	Опис заменског Лед извора светлости				
8.	Метал - халогени извори 400 W	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Прикључни напон Лед извора 220-240 V</li> <li>* Снага сијалице до 120 W</li> <li>* Светлосни флуks &gt; 13000 lm</li> <li>* Радна температура Лед извора од -40 °C до +60 °C</li> <li>* Степен механичке заштите светиљке, тј. степен заптивености светиљке IP &gt; 60</li> <li>* Температура боје Лед чипова сијалице 4000 K (NW -</li> </ul>				

	<p>неутрално бела)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Индекс репродукције боје („Color Rendering Index – CRI“) Ra &gt; 80</li> <li>* Рад заменских Лед извора без предспојних уређаја</li> <li>* Заменски лед извор са могућношћу подешавања поларног дијаграма у циљу повећања степена искоришћења светилке</li> <li>* Лед сијалица мора да има сијалично грло као и постојећа живина сијалица (E40)</li> <li>* Лед извор светлости мора бити димензија прилагођених димензијама постојеће светилке</li> </ul>	<b>ком.</b>	<b>15</b>		
--	---	-------------	-----------	--	--



<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>
<b>А. Замена живиних извора светлости</b>
<b>Б. Замена натријумових извора светлости</b>
<b>Ц. Замена метал - халогених извора светлости</b>
Укупно без ПДВ (рсд.):
ПДВ (рсд.):
Укупно са ПДВ (рсд.):

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:**

- у колони 5. уписати износ јединичне цене без ПДВ-а у динарима;
- у колони 6. уписати износ укупне цене без ПДВ-а у динарима;

**У РЕКАПИТУАЛЦИЈИ:** Уписати укупан износ понуде без ПДВ-а, износ ПДВ-а и износ са ПДВ-ом.

Понуда се сматра исправном за разматрање ако су све ставке у обрасцу структуре цене попуњене. У цену су урачунати демонтажа светилке, опреме постојеће светилке, одвожење до 3км и складиштење на место које одреди инвеститор, уклањање свих предспојних уређаја, баласта, упаљача, кондензатора, чишћење заштитног стакла светилке са спољне и унутрашње стране и рефлекторског дела светилке са унутрашње стране а у циљу побољшања укупних светлосних карактеристика светилке, као и свих других припадајући трошкови (трошкови превоза, материјала и сл.) неопходних за реализовање предмета јавне набавке. Јединичне цене у понуди су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис понуђача